

पुनर्विलोकन (Review)
पुनर्विलोकन अधिकाऱ्याचे अभिप्राय (Remarks of Reviewing Officer)
भाग-4 (Section-4)

12/11/2025 - 18/02/2026 (Closed)

TAO Explanation on Rejection

Please provide your explanation and supporting file below.

Reason

tr

File Upload

self-appraisal (3)183525093522.pdf

Submit Explanation

1. आपण प्रतिवेदन अधिकाऱ्याने, संबंधित कर्मचाऱ्याच्या कार्यपूरतता, कार्यक्षमता, वैयक्तिक गुणवैशिष्ट्ये यासंबंधाने भाग-3 मधील मुद्यांच्या सहाय्याने केलेल्या मूल्यनिर्धारणाशी सहमत आहात काय?

(Do you agree with assessment of Reporting Officer on work done, efficiency, personal attributes in part-3 of concerned employee?):- *

Yes

No

2. सहमत नसल्यास, तपशिल व कारणे द्यावीत.(In case of difference of opinion details and reasons for the same may be given) :- *

aas

3. कर्मचाऱ्याचे एकंदरीत मूल्यमापन (जास्तीत जास्त 100 शब्द) (Overall Assessment of employee (Maximum 100 words)

यामध्ये संबंधित कर्मचाऱ्याची बलस्थाने, उणीवा आणि दिव्यांग व्यक्ती, महिला व मागासवर्गीयां बाबतचा दृष्टीकोन यांचा समावेश असावा.

(Include Strengths and lesser strengths and his attitude towards disabled persons, women and Backward classes) :- *

sad

4. कर्मचारी यांची कार्यपूरतता, कार्यक्षमता व वैयक्तिक गुणवैशिष्ट्ये याबाबतचे एकंदरीत गुणांकन.

(Gradation on works completed, efficiency and personal attributes by employees) (1-10 या मर्यादित गुणांकन देण्यात यावे.) :- *

अ कार्यपूरतता(Work Completion), (Weightage 40 %)

अ.क्र. (Sr.No.)	मुद्दे (Points)	पुनर्विलोकन अधिकारी (Review Officer) (Auto fetch from लक्षांक आणि साध्य Form)
1	उद्दिष्टानुसार नेमून दिलेल्या कार्याची पूरतता(Accomplishment of planned work)	46
2	केलेल्या कामाचा दर्जा(Quality of Output)	1
3	केलेली उल्लेखनीय / वैशिष्ट्यपूर्ण कामे (Accomplishment of exceptional work / unforeseen tasks performed)	1
	कार्यपूरतता या घटकाचे सरासरी गुणांकन (Average gradation on Work completion)	48.00

ब (वैयक्तिक गुणवैशिष्ट्ये) (Personal attributes) (weightage 30 %)

अ.क्र. (Sr.No.)	मुद्दे (Points)	पुनर्विलोकन अधिकारी (Review Officer) (Give marks in range 0 to 100)
1	कामाबाबतचा दृष्टीकोन (Attitude to work)	12
2	जबाबदारीची जाणीव (Sense of responsibility)	12
3	सर्वसाधारण वर्तणूक व व्यक्तिमत्व (Overall bearing and Personality)	32
4	भावनात्मक संतुलन (Emotional stability)	65
5	संवादकौशल्य (Communication Skills)	98
6	नैतिक धैर्य आणि व्यावहारीक भूमिका घेण्याचा कल (Moral Courage and willingness to take professional stand)	12
7	नेतृत्वगुण (Leadership qualities)	45
8	विहित कालमर्यादित काम करण्याची क्षमता (Capacity to work in time limit)	32
वैयक्तिक गुणवैशिष्ट्ये या घटकाचे सरासरी गुणांकन (Average gradation on Personal Attributes)		38.50

क) कार्यक्षमता (Efficiency) (weightage 30 %)

अ.क्र. (Sr.No.)	मुद्दे (Points)	पुनर्विलोकन अधिकारी (Review Officer) (Give marks in range 0 to 100)
1	संबंधित कायदे, नियम व प्रचलित कार्यपध्दती, माहिती तंत्रज्ञान आणि संबंधित क्षेत्रातील स्थानिक पध्दती याबाबतचे ज्ञान (Knowledge of relevant Acts/Rules/procedures/IT Skill and awareness of local norms in the relevant area)	23
2	कौशल्यपूर्ण नियोजनाची क्षमता (Strategic planning ability)	65
3	स्वतः निर्णय घेऊन काम करण्याची क्षमता (Decision making ability)	65
4	उपक्रमशीलता (Initiative)	N/A
5	आपल्या कामांशी संबंध येणाऱ्या इतर शासकीय यंत्रणेशी समन्वय साधण्याची क्षमता (Ability to co-ordinate with other government agencies in relation to work.)	57
6	हाताखालील कर्मचाऱ्यांना प्रेरणा देणे आणि त्यांच्या विकासाची क्षमता (Ability to motivate and develop subordinates/work in team)	88
कार्यक्षमता या घटकाचे सरासरी गुणांकन (Average gradation on Work efficiency)		49.67

5. एकंदरीत गुणांकन (Overall Gradation) :- * 4.53

ठिकाण (Place) :-

A.bad

दिनांक (Date) :-

18/11/2025

Disha

पुनर्विलोकण अधिकाऱ्याची सही, नाव व पदनाम
Signature, Name & Designation of Reviewing Officer

✓ CR Continued

Reason: not good

Marks: 5.04

ठिकाण (Place): A.bad

दिनांक (Date): 12/11/2025

jghj

विभाग प्रमुख अधिकाऱ्याची सही, नाव व पदनाम
Signature, Name & Designation of Vibhaag pramukh